



การดำเนินงานฝ่าย

# HR Cluster

8 กันยายน 2564

# ประเด็น ข้อเคลื่อน

1. โครงการเกษียณอายุงานก่อนกำหนด
2. การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งงาน "พนักงานปฏิบัติการ"
3. เงินสวัสดิการ 20,000 บาท

# TIMELINE

ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ มช. เห็นชอบการเกษียณอายุงาน  
ก่อนกำหนด และได้รับเงินชดเชยเมื่อออกจากงาน

20 ส.ค. 64

ประชุม กบ. 8/2564 เห็นชอบชื่อกกลาง "นักจัดการ  
งานทั่วไป" แทนชื่อ "พนักงานปฏิบัติงาน"

2 ส.ค. 64

ที่ประชุม กบม. 14/2564 เห็นชอบชื่อตำแหน่ง  
งาน 7 กลุ่ม และชื่อกกลาง "นักจัดการงานทั่วไป"  
แทนชื่อ "พนักงานปฏิบัติงาน"

21 ก.ค. 64

ประชุมครั้งที่ 2/2564 คณะทำงานโครงการ  
ออกจากงานก่อนเกษียณอายุ โดยได้รับเงิน  
ช่วยเหลือกรณีออกจากงานและการเปลี่ยน  
ชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย เห็นชอบ  
ชื่อกกลาง "นักจัดการงานทั่วไป" และกำหนด  
เงื่อนไขเกี่ยวกับโครงการเกษียณอายุงาน  
ก่อนกำหนด และได้รับเงินชดเชยเมื่อออก  
จากงาน

21 มี.ย. 64

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน โดย  
นำเสนอในรายการ "ห้องข่าว FM 100"

10 มี.ย. 64

ประชุมร่วมกับ ผอ./เลขานุการส่วนงาน เพื่อรับ  
ฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับชื่อตำแหน่งงานที่จะใช้  
แทนตำแหน่ง "พนักงานปฏิบัติงาน" ได้ข้อสรุป  
"นักบริหารงานมหาวิทยาลัย"

7 พ.ค. 64

ประชุมครั้งที่ 1/2564 คณะทำงานโครงการออกจากงานก่อนเกษียณอายุ โดยได้รับเงินช่วย  
เหลือกรณีออกจากงานและการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

21 ต.ค. 63 – ประชุมกรรมการสภาพนักงาน ครั้งที่ 1/2563 แบ่งการทำงานออกเป็น 4 ด้าน

7-31 ต.ค. 63 – สภาพนักงานสำรวจข้อมูลบุคลากร มช. สอบถาม 3 ประเด็น

พ.ย. 63 – ได้รับการติดต่อจากกลุ่มวิจัยเศรษฐกิจ ขอข้อมูลเรื่อง  
สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล 20,000 บาท เพื่อไปทำวิจัยต่อยอด

12 พ.ย. 63 – สรุปผลสำรวจความเห็น และนำเสนอใน  
รายการ "ห้องข่าว FM 100"

14 พ.ย. 63 – ประชุมกรรมการสภาพนักงาน ครั้งที่ 2/2563  
เห็นชอบให้ดำเนินการขับเคลื่อนทั้ง 3 ประเด็น

8 ธ.ค. 63 – ประชุมผู้ปฏิบัติงานด้าน HR ร่วมกับ  
คณะ/สถาบัน/สำนักกอง" เพื่อกำหนดชื่อ  
ตำแหน่งงานใหม่

10 ก.พ. 64 – นำเสนอแนวทางที่ได้จากการสำรวจ  
และการประชุมระดมความเห็นต่อที่ประชุมกรรมการ  
สภาพนักงาน ครั้งที่ 1/2564 และเสนอผู้บริหาร  
มหาวิทยาลัยในวันเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบ  
ทั้ง 2 ประเด็น คือโครงการเกษียณอายุงานก่อน  
กำหนด และการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งงาน

16 มี.ค. 64 – ผู้บริหารมหาวิทยาลัยนัดหมาย ประธานและ  
รองประธานสภาพนักงาน คนที่ 1 เพื่อหารือข้อเสนอของ  
สภาพนักงานมหาวิทยาลัย 2 ประเด็น

24 มี.ค. 64 – มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานโครงการออกจากงานก่อน  
เกษียณอายุ โดยได้รับเงินช่วยเหลือกรณีออกจากงานและการเปลี่ยนชื่อ  
ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

28 เม.ย. 64

ประชุมครั้งที่ 1/2564 คณะทำงานโครงการออกจากงานก่อนเกษียณอายุ โดยได้รับเงินช่วย  
เหลือกรณีออกจากงานและการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย



# โครงการ เกษียณอายุ งานก่อน กำหนด และ ได้รับเงิน ชดเชยเมื่อ ออกจากงาน

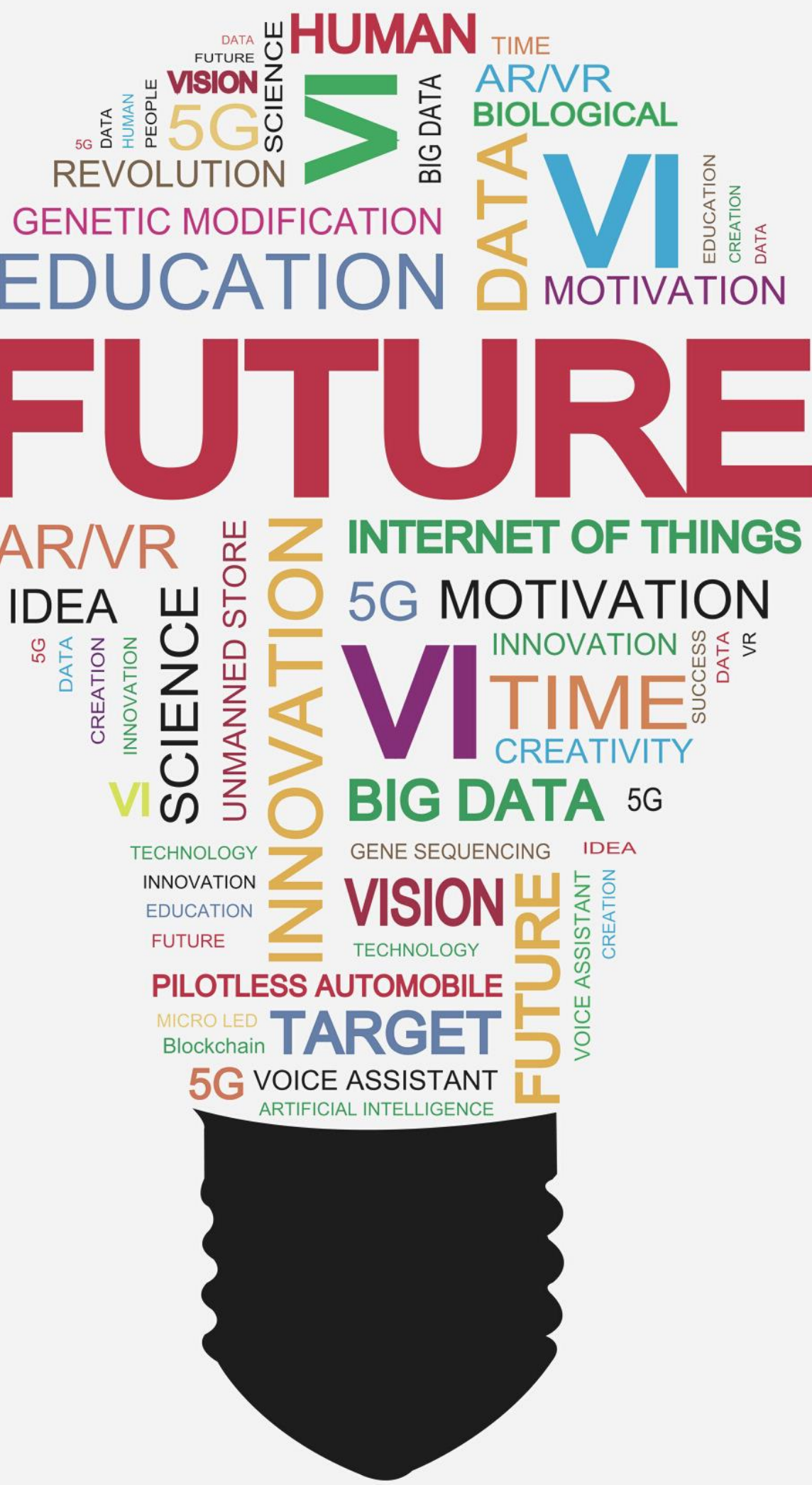
คณะทำงานโครงการออกจางานก่อนกำหนดฯ และการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งงาน ประชุม ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 21 มิ.ย. 64 โดยมี ท่านรองอธิการบดี (ศ.ดร.นพ.พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล) เป็นประธานคณะทำงานฯ มีมติ เห็นชอบการเกษียณอายุงานก่อนกำหนด โดยได้รับเงินช่วยเหลือเมื่อออกจากงาน มีเงื่อนไขดังนี้

- 1) ผู้ยื่นออกจากงานต้องมีอายุงาน 25 ปี ขึ้นไป นับอายุงานถึงวันอนุมัติให้ออก โดยการนับอายุงานให้นับตั้งแต่บรรจุเป็น ขรก./ลจป./พนง. ประจำ
- 2) ให้ยื่นความจำนงก่อน 180 วัน นับจากวันที่ยื่นไปที่ส่วนงาน และสามารถเปลี่ยนใจได้ภายใน 30 วันนับจากวันยื่น โดยส่วนงานต้องดำเนินการส่งให้ มช. ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ยื่น
- 3) การยื่นออกต้องผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงาน

หมายเหตุ การอนุญาตให้ออก ไม่เหตุในการอ้างขอตำแหน่งทดแทนได้

ผ่านความเห็นชอบที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงาน มช.  
ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 64 (รอเข้า กบม. และ กบ.)





# การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งงาน "พนักงานปฏิบัติงาน"

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม กบม. 14/2564 เมื่อวันที่ 21 ก.ค. 64  
ชื่อตำแหน่งงาน แบ่งเป็น 7 กลุ่มงาน

- 1) นักบริหารงานพัสดุ
- 2) นักบริหารงานทั่วไป
- 3) นักบริหารงานยุทธศาสตร์
- 4) นักบริหารงานการศึกษา
- 5) นักบริหารงานทรัพยากรบุคคล
- 6) นักบริหารงานสารสนเทศ
- 7) นักวิทยาการข้อมูล (ชื่อตำแหน่งใหม่)

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม กบ. 8/2564 เมื่อวันที่ 2 ส.ค. 64

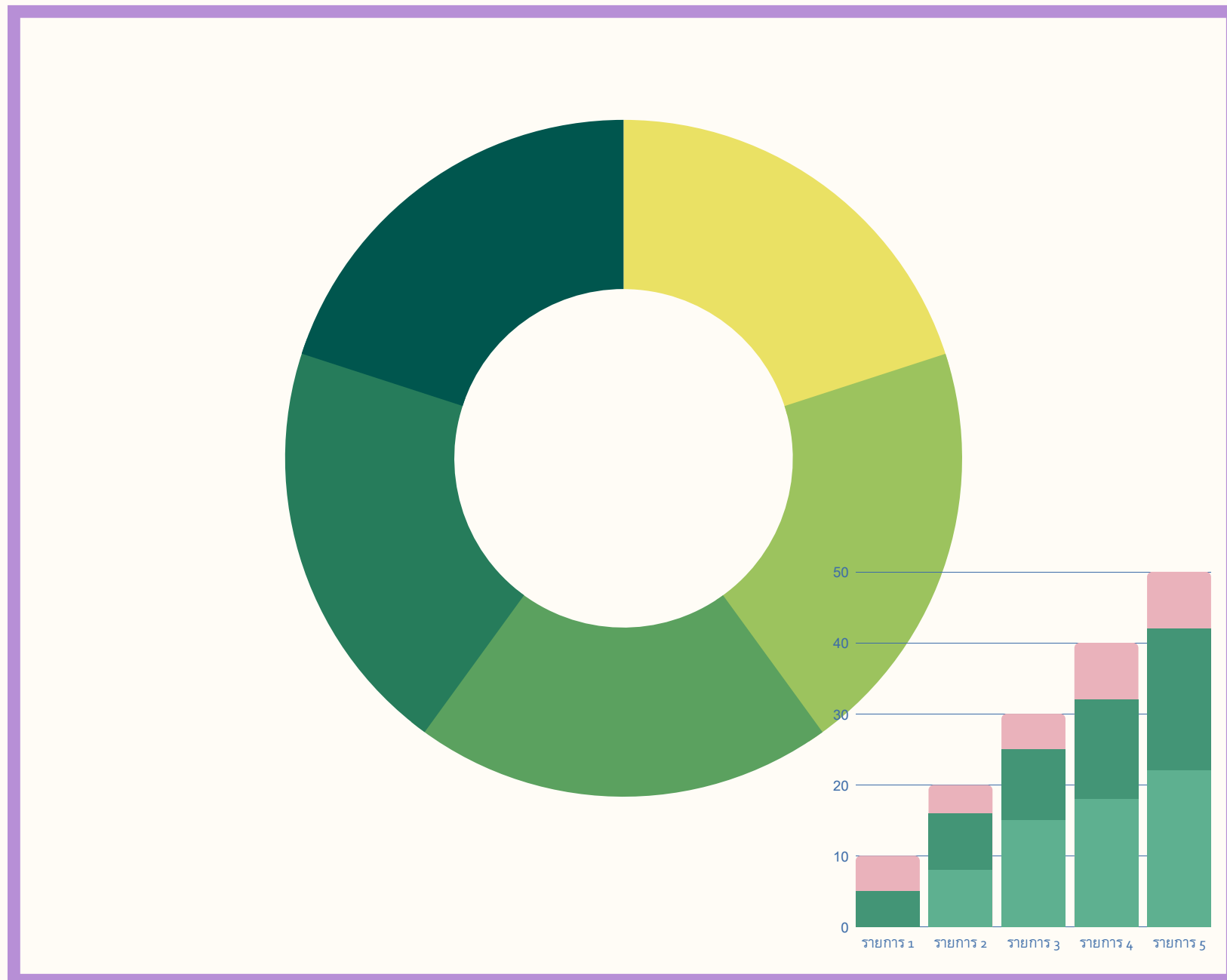
ชื่อให้ใช้ชื่อย่อกลาง "นักจัดการงานทั่วไป" แทนชื่อ

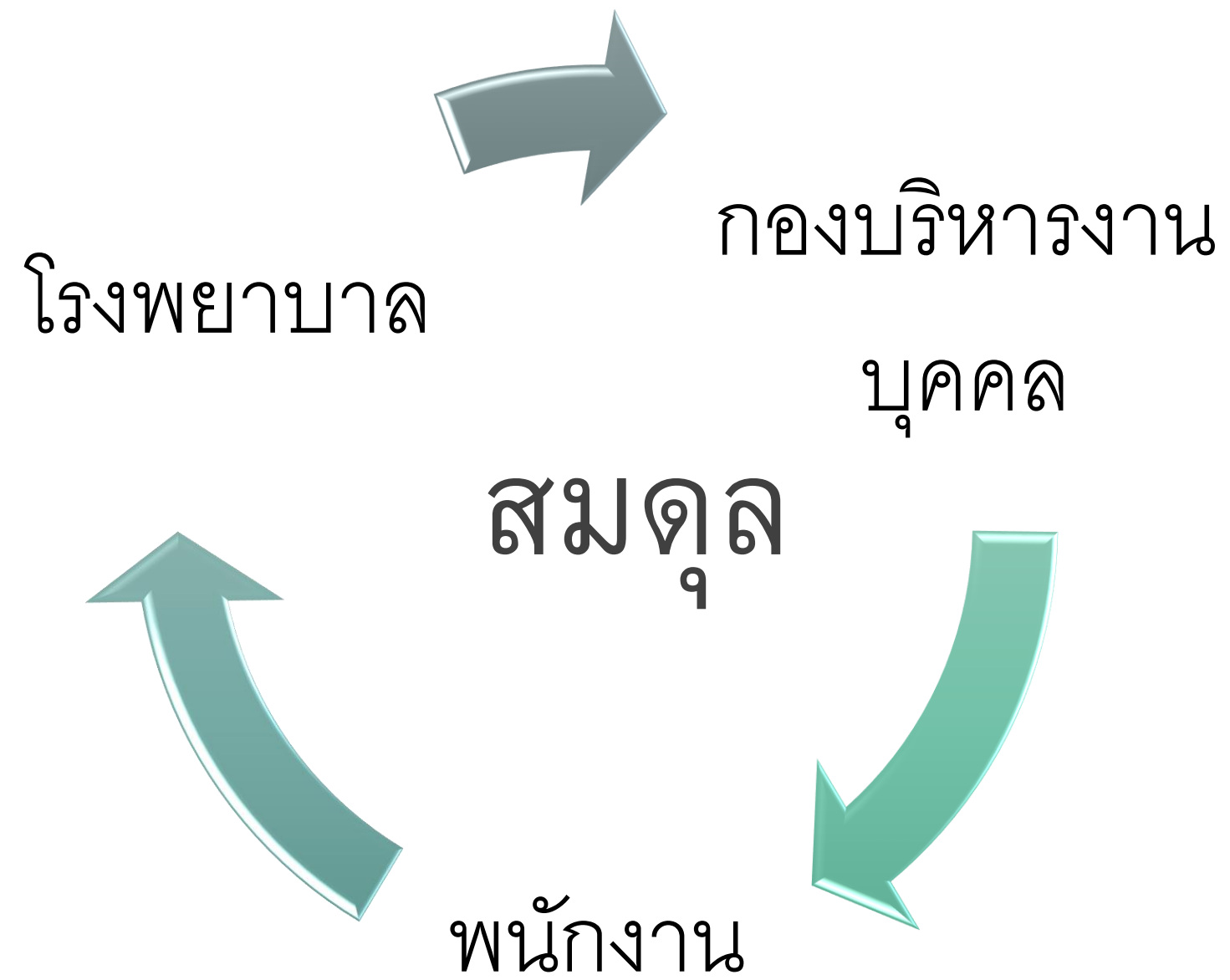
"พนักงานปฏิบัติงาน"

# เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล 20,000 บาท (และกองทุนหลังเกษียณอายุงาน)

กลุ่มวิจัยเศรษฐกิจ คณะเศรษฐศาสตร์

โครงการวิจัย "ศึกษาความเป็นไปได้  
และแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพ  
ในการจัดสวัสดิการของพนักงาน มช.





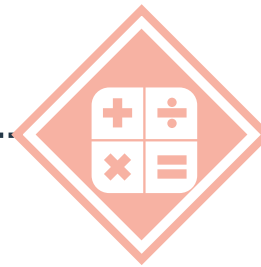
# กิจกรรม

## กิจกรรมที่ 1



การพยากรณ์รายได้และ  
ค่าใช้จ่ายของกองทุนสวัสดิการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## กิจกรรมที่ 2



ประเมินความเสี่ยงของกองทุน  
สวัสดิการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และ  
โรงพยาบาลมหาราชนคร  
เชียงใหม่

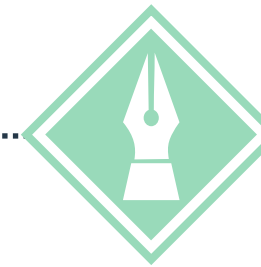
## กิจกรรมที่ 3



สร้างรูปแบบสวัสดิการ  
รักษาพยาบาลที่เหมาะสมสำหรับผู้  
มีสิทธิ

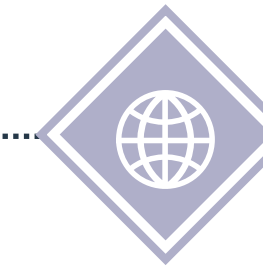
- ประเมินเบี้ยประกัน 1200 คน  
(แบบสอบถามและสัมภาษณ์)
- ประเมินความใจจ่าย 1200 คน  
(แบบสอบถามและสัมภาษณ์)

## กิจกรรมที่ 4



ดูลยภาพ

## กิจกรรมที่ 5



### Package

**Package 1 :** ตัวเราเอง

**Package 2:** ตัวเราเอง +  
ญาติสายตรง



# HR Cluster Plan



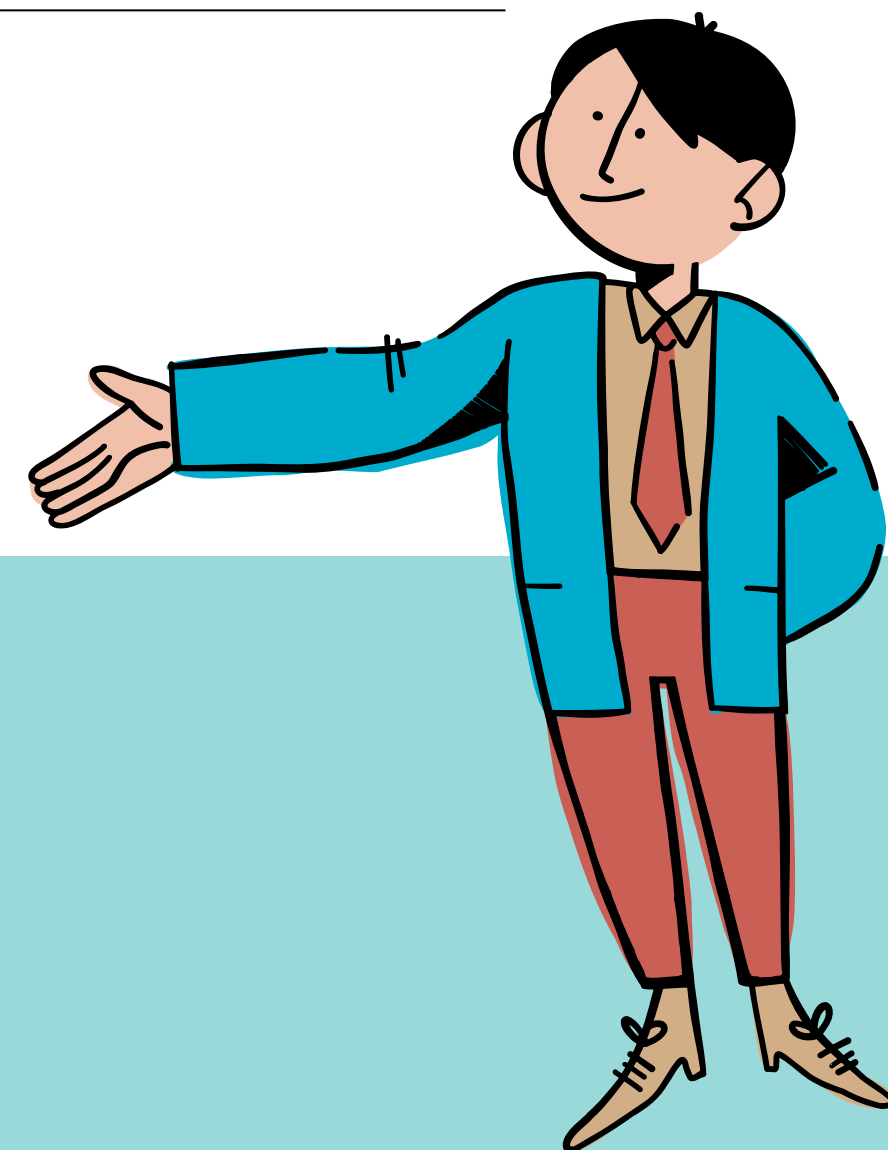
สหกรณ์ออมทรัพย์

---

ค่าตอบแทนหัวหน้างาน

---

ที่פקบุคคลากร มช.



# สหกรณ์ออมทรัพย์

- สิทธิประโยชน์หรือแรงจูงใจการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์

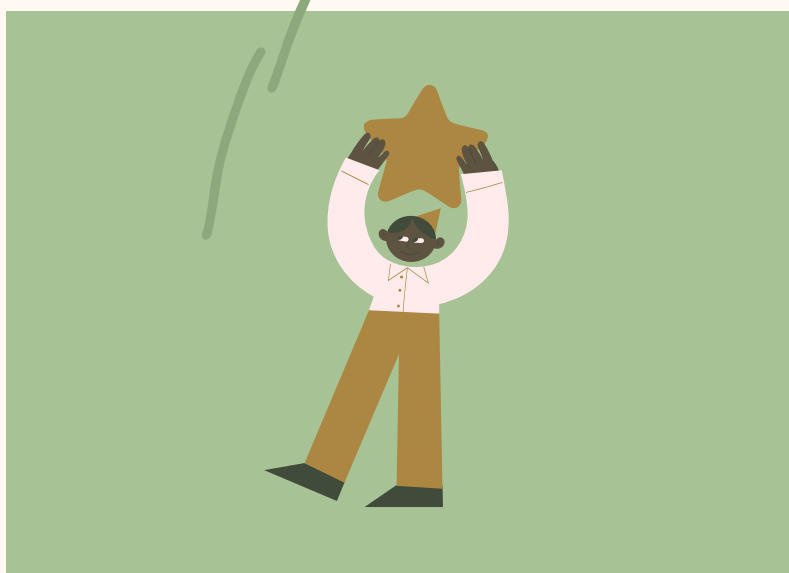
โดยการปรึกษาหารือระหว่างสภาพนักงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์ในการทำโครงการร่วมกัน



# คำตอบแทนหัวหน้างาน

ขอบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารบุคคล พ.ศ. 2553  
ข้อ 11.1 กลุ่มบริหารจัดการ ได้แก่

- 1) ผู้บริหารระดับต้น (หัวหน้างาน)
- 2) ผู้บริหารระดับกลาง (เลขานุการส่วนงาน/ผอ.กอง)
- 3) ผู้บริหารระดับสูง (ผอ.สนง./ผอ.สำนัก)



ประเด็นที่ 1

เงื่อนไขการให้คำตอบแทนและอัตรา  
คำตอบแทนที่ไม่เท่ากัน



ประเด็นที่ 2

ประกาศ เรื่อง การกำหนดเงิน  
คำตอบแทนผลการปฏิบัติงานบริหาร  
ของตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น พ.ศ.  
2558 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2558



ประเด็นที่ 3

ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข  
การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและ  
คำตอบแทนประจำตำแหน่งบริหาร พ.ศ.  
2560 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2560

# สำรวจความเห็นบุคลากรเพื่อให้เกิดความเหมาะสม การจัดสรรที่พักในสถานการณ์ปัจจุบัน

## ประเด็นที่จะสำรวจ

- พื้นที่ที่เห็นว่าควรจัดเป็นที่พักของบุคลากร
- หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรที่พัก (ระยะเวลาและจำนวนครั้งที่จะรับคำขอ ? / ระยะทางห่างจาก มช. ? / ช่วงอายุที่จะขอรับจัดสรร ? / อายุการปฏิบัติงาน ? )
- ความต้องการลักษณะที่พัก (โสด / ครอบครัว)
- ระยะเวลาการอยู่อาศัย (15 ปี ?) (โสด / ครอบครัว)
- แนวทางการบริหารจัดการภายในที่พัก (ชำระค่าส่วนกลาง / ข้อปฏิบัติและข้อห้ามในการพักอาศัย / คณะกรรมการประจำที่พัก (จำนวนกรรมการและหน้าที่) )

## การสำรวจความเห็น เกี่ยวกับที่พักบุคลากร

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง การบริการที่พัก

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2553



# ขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วม

สภาพนักงานพร้อมอยู่เคียงข้างคุณ

