



ประกาศที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่ออนุวัติการตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ว่าด้วยการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ปชมท. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑ (๔/๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงวางหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑.๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และไม่ได้มีภาระงานประจำในการสอนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(๒) พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ

(๓) ลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

(๔) ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยจ้างให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามกฎหมายซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา

(๕) พนักงานราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาที่มีสิทธิได้รับเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกด้านลูกจ้างดีเด่น จะต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาตาม (๓) (๔) และ (๕) ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งโดยใช้วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี เท่านั้น

๑.๑.๒ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ/งานต่อเนื่องกัน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดในการยื่นขอรับการคัดเลือก ตามประกาศ ปชมท.

กรณีลาออกจากราชการ/งานและกลับเข้ามารับราชการ/ปฏิบัติงานใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาปฏิบัติราชการ/งาน ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้ารับราชการ/ปฏิบัติงานใหม่

กรณีลาออกจากราชการเพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สามารถนับระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องจากการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการได้แล้วแต่กรณี

๑.๑.๓ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานสูงและมีผลงานดีเด่นตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานเป็นที่ประจักษ์ โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน

๑.๑.๔ เป็นผู้ที่ยังไม่เคยมีอายุราชการในวันที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก

๑.๑.๕ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑.๑.๖ เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณเป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

๑.๑.๗ เป็นผู้ได้รับการยอมรับ ยกย่องในสังคม และผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๑.๑.๘ เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่ และนอกเหนือหน้าที่สม่ำเสมอ เต็มใจมีจิตบริการ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ

๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

๑.๒.๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย

๑.๒.๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๒.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใน ปชมท. หรือคณะกรรมการบริหาร ปชมท. หรือคณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือก ตามระเบียบประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ว่าด้วยการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๒.๔ ไม่เป็นผู้เคยได้รับรางวัลบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. เว้นแต่จะเป็นการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ในด้านที่ยังไม่เคยได้รับรางวัลเมื่อพ้นกำหนดห้าปีนับจากวันที่ได้รับรางวัลบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นจาก ปชมท. ครั้งก่อน ทั้งนี้ รางวัลเกียรติยศหรือรางวัลชมเชยไม่ถือเป็นรางวัลบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ตามความในข้อนี้

๒. คุณสมบัติเฉพาะและหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือก

ให้มหาวิทยาลัย/สถาบันโดยสภาข้าราชการ/สภาคณาจารย์/สภาอาจารย์และพนักงาน/สภาพนักงาน หรือหน่วยงาน/องค์กรที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับสภาพนักงานของมหาวิทยาลัย และในกรณีที่ไม่ใช่หน่วยงาน/องค์กรที่ทำหน้าที่ดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยพิจารณากลับกรอง และเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนในสังกัดที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ ตามที่กำหนดในข้อ ๑ และข้อ ๒ ด้านละไม่เกิน ๑ คน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดประวัติและผลงานของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อพร้อมความเห็นเสนอต่อประธานคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยสแกนเอกสารทั้งหมดลงใน Drive ของท่าน เช่น OneDrive google drive เป็นต้น และส่งลิงก์ของไดร์ฟ (Drive) ดังกล่าวมาที่ทาง <https://forms.gle/Tr7ikMz6QwWfMwDJ6> หรือ สแกน QR

Code ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ (ระบบจะปิดรับข้อมูล เวลา ๒๔.๐๐ น.) ทั้งนี้ หากพ้นเวลาที่กำหนด ถือว่ามหาวิทยาลัย/สถาบันนั้น ๆ สละสิทธิ์ในการเสนอรายชื่อ และคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติจะรับพิจารณาเฉพาะแบบประวัติและผลงานที่มีการลงนามและวันที่อย่างครบถ้วนถูกต้องแล้วเท่านั้น

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกจะพิจารณาให้ผ่านเข้ารอบรับรองคุณค่าผลงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน (Site Visit Interview & Evaluation) จะต้องได้รับคะแนนจากรอบประเมินศักยภาพเบื้องต้นจากเอกสาร (Preliminary Document-Based Potential Screening) ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ทั้งนี้ จำนวนผู้ผ่านเข้ารอบให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก แต่ต้องไม่เกิน ๓ รายชื่อ

ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากรอบรับรองคุณค่าผลงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน (Site Visit Interview & Evaluation) ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน และเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดของแต่ละด้าน เป็นผู้ได้รับ “รางวัลบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.”

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ รอบประเมินศักยภาพเบื้องต้นจากเอกสาร (Preliminary Document-Based Potential Screening) ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาถ่วงดุลและประเมินคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทุกคนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่กำหนด และให้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเข้ารอบรับรองคุณค่าผลงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน (Site Visit Interview & Evaluation)

๕.๒ รอบรับรองคุณค่าผลงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน (Site Visit Interview & Evaluation) ให้คณะกรรมการคัดเลือกลงพื้นที่เพื่อพิจารณาและประเมินคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะทุกคนที่ผ่านเข้ารอบ โดยวิธีการสัมภาษณ์ หรือหาข้อมูลจากบุคคลแวดล้อม หรือการสอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้บังคับบัญชา/ผู้ให้บริการ การสังเกตการปฏิบัติงาน หรือด้วยวิธีอื่นใดที่โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร

๕.๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกนำเสนอรายชื่อพร้อมด้วยประวัติและผลงานของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ด้านละ ๑ รายชื่อ และผลการประเมินของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทั้ง ๒ รอบ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหาร ปชมท. เพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร ปชมท. ให้ถือเป็นที่สุด

ในการพิจารณารับรองคุณค่าผลงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน (Site Visit Interview & Evaluation) หากมีผู้ที่ได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ในลำดับที่ ๒ ถึงลำดับที่ ๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกนำเสนอเป็นผู้ได้รับรางวัลชมเชยด้วย

๕.๔ เมื่อคณะกรรมการบริหาร ปชมท. อนุมัติผลการคัดเลือกแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมสมาชิกของ ปชมท. และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกันผ่านเว็บไซต์ ปชมท. <https://www.council-uast.com/> และสื่อต่าง ๆ

ปชมท. จะจัดพิธีมอบโล่รางวัลพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พร้อมด้วยเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท เข็มกลัดเกียรติยศ ปชมท.

และเกียรติบัตร ให้กับผู้ได้รับรางวัล “บุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.” ทุกด้าน ในงานประชุมวิชาการแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ปชมท. จะเชิญผู้ได้รับรางวัลชมเชยเข้ารับเกียรติบัตรในงานดังกล่าวด้วย

๕.๕ การประชุมคณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือกต้องมีผู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของคณะกรรมการคัดเลือก หรือคณะอนุกรรมการคัดเลือก จึงจะครบองค์ประชุม

๕.๖ สถาบันอุดมศึกษาที่มีสิทธิเสนอรายชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. จะต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ชำระค่าสมาชิกเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



ส่งรายชื่อและผลงาน
ผู้สมควรได้รับการคัดเลือก

(นายบัญชา พระพล)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการพนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๔

เอกสารแนบท้าย
ประกาศที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

คุณสมบัติเฉพาะและหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๑. บริการดีเด่น

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
ครองตน	เป็นผู้ที่สามารถครองตนจนเป็นที่ยอมรับและเป็นตัวอย่างให้กับบุคลากรในส่วนงาน มหาวิทยาลัย และสังคม โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - ประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีการครองตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยเคารพต่อกฎ กฏ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในความถูกต้อง - มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและต่อผู้อื่น - เป็นพลเมืองที่ดีของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม มีความเสียสละจิตอาสา และเป็นผู้ที่คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - พัฒนาศักยภาพตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งในเรื่องการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้และพัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมและศึกษาต่อเนื่อง หรือเป็นผู้รักการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐
	มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑๐
ครองคน	เป็นผู้ที่สามารถครองคนจนได้รับการยอมรับ ยกย่องจากผู้ร่วมงานทั้งในส่วนงานและหรือมหาวิทยาลัย ในการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่างผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี) และผู้รับบริการ โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความสามารถโน้มน้าวและจูงใจเพื่อสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความจริงใจ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียมกัน - มีน้ำใจ ช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรมของส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ	๑๐
ครองงาน	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถจนมีผลงานและผลการปฏิบัติงานสูงและมีผลงานดีเด่น โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความรู้และเข้าใจงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานสำเร็จ - มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานด้านบริการ รวมทั้งความสามารถในการแก้ปัญหา มีปฏิภาณไหวพริบ - มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	- มีความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และตั้งใจปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ - มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นปรากฏต่อส่วนงานและมหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน - มีการปรับปรุงและพัฒนางาน การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงงาน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	
	มี “ผลการบริการที่เป็นเลิศ” ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน จนก่อให้เกิดความสะดวกสบายให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย เกิดประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อบุคคล องค์กร สังคม หรือประเทศชาติอย่างเป็นที่ประจักษ์และต่อเนื่อง หรือในการบริการชุมชน หรือการบริการช่วยเหลือรับใช้ท้องถิ่นและสังคมให้เกิดผลกระทบในทางที่ดีขึ้นและยั่งยืนอย่างเห็นได้ชัดในวงกว้าง อย่างน้อย ๓ ผลการบริการที่เป็นเลิศตลอดระยะเวลาการทำหน้าที่ ทั้งนี้ ในการนำเสนอผลการบริการที่เป็นเลิศจะต้องอธิบายเชิงวิเคราะห์ที่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการให้บริการอย่างเป็นรูปธรรม	๖๐
	รวม	๑๐๐

๒. บริหารดีเด่น

เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งตำแหน่งทางบริหาร อาจมีตำแหน่งทางวิชาชีพหรือเป็นนักวิจัยด้วย ให้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ด้านบริหาร โดยพิจารณาเฉพาะข้อมูลเนื้อหาลักษณะงานในตำแหน่งบริหารเท่านั้น

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
ครองตน	เป็นผู้ที่สามารถครองตนจนเป็นที่ยอมรับและเป็นตัวอย่างให้กับบุคลากรในส่วนงาน มหาวิทยาลัย และสังคม โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - ประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีการครองตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีธรรมาภิบาลในการบริหารงาน - ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยเคารพต่อกฎ กฏ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในความถูกต้อง - มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและต่อผู้อื่น - เป็นพลเมืองที่ดีของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม มีความเสียสละจิตอาสา และเป็นผู้ที่คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - พัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอทั้งในเรื่องการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้และพัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมและศึกษาต่อเนื่อง หรือเป็นผู้รักการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐
	มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะทางการบริหารที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑๐
ครองคน	เป็นผู้ที่สามารถครองคนจนได้รับการยอมรับ ยกย่องจากผู้ร่วมงานทั้งในส่วนงานและหรือมหาวิทยาลัย ในการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่างผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี) และผู้รับบริการ โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความสามารถโน้มน้าวและจูงใจเพื่อสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความจริงใจ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียมกัน - มีน้ำใจ ช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรมของส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ	๑๐
ครองงาน	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถจนมีผลงานและผลการปฏิบัติงานสูงและมีผลงานดีเด่น โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความรู้และเข้าใจงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานสำเร็จ - มีความสามารถในการแก้ปัญหา มีปฏิภาณไหวพริบ - มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี - มีความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และตั้งใจปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ - มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นปรากฏต่อส่วนงานและมหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	- มีการปรับปรุงและพัฒนางาน การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงงาน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	
	มี “ ผลงานความสำเร็จด้านการบริหารงาน ” ที่สอดคล้องและสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนตามเป้าหมายของหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ๓ ผลงานความสำเร็จตลอดระยะเวลาการทำหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ ในการนำเสนอผลงานความสำเร็จด้านการบริหารงานจะต้องอธิบายเชิงวิเคราะห์ที่แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารงาน/ผลักดัน และผลกระทบที่สอดคล้องกับเป้าหมายของสถาบันอุดมศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	๖๐
รวม		๑๐๐

๓. วิชาชีพดีเด่น

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาชีพหรือเป็นนักวิจัยแล้วแต่กรณีได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางบริหารด้วย ให้พิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ด้านวิชาชีพ โดยพิจารณาเฉพาะข้อมูลเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับลักษณะงานในตำแหน่งทางวิชาชีพหรือการเป็นนักวิจัยเท่านั้น เว้นแต่เนื้อหาของลักษณะงานด้านวางแผน ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านบริหารงานทั่วไป และด้านทรัพยากรและงบประมาณซึ่งเป็นลักษณะงานในตำแหน่งบริหาร ให้สามารถนำมาพิจารณาได้

๓.๑ กรณีตำแหน่งซึ่งไม่ใช่ นักวิจัย

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
ครองตน	เป็นผู้ที่สามารถครองตนจนเป็นที่ยอมรับและเป็นตัวอย่างให้กับบุคลากรใน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย และสังคม โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - ประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีการครองตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยเคารพต่อกติกา กฎ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในความถูกต้อง - มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและต่อผู้อื่น - เป็นพลเมืองที่ดีของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม มีความเสียสละ จิตอาสา และเป็นผู้ที่คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - พัฒนاتนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งในเรื่องการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้และ พัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมและศึกษาต่อเนื่อง หรือเป็นผู้รัก การเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐
	มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑๐
ครองคน	เป็นผู้ที่สามารถครองคนจนได้รับการยอมรับ ยกย่องจากผู้ร่วมงานทั้งในส่วน งานและหรือมหาวิทยาลัย ในการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่าง ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี) และผู้รับบริการ โดย อย่างน้อยประกอบด้วย - มีความสามารถโน้มน้าวและจูงใจเพื่อสร้างความร่วมมือใน การปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความจริงใจ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียมกัน - มีน้ำใจ ช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรม ของส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ	๑๐
ครองงาน	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถจนมีผลงานและผลการปฏิบัติงานสูงและมีผลงาน ดีเด่น โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความรู้และเข้าใจงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่ มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานสำเร็จ - มีความสามารถในการแก้ปัญหา มีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	- มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี - มีความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และตั้งใจปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ - มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นปรากฏต่อส่วนงานและมหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์ - มีการปรับปรุงและพัฒนางาน การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุงงาน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	
	(๑) มี “ ผลงาน ” ที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาหรือการสร้างเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านของงานในหน่วยงาน องค์กร สังคม หรือประเทศชาติ โดยปรากฏรายละเอียดของสภาพการณ์ก่อนการเปลี่ยนแปลง วิธีการพัฒนาหรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการพัฒนาหรือสร้างการเปลี่ยนแปลงนั้น และผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาหรือการสร้างเปลี่ยนแปลง อย่างน้อย ๓ ผลงานที่เป็นผู้ดำเนินการหลัก (ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน) โดยผลงานเช่นนี้จะต้องแสดงคำอธิบายหรือคำชี้แจงที่มีรายละเอียดของสภาพการณ์ก่อนการเปลี่ยนแปลง วิธีการพัฒนาหรือสร้างการเปลี่ยนแปลง ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการพัฒนาหรือสร้างการเปลี่ยนแปลงนั้น และผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาหรือการสร้างเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ อาจอยู่ในรูปแบบของบทความวิจัย หรือรายงานการวิจัยหรือไม่ก็ได้	๓๐
	(๒) มี “ ผลงานทางวิชาการ ” ที่เกิดจากการใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพของตนจนสามารถสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม ผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ งานแปล พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ ซอฟต์แวร์ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม บทความทางวิชาการ บทความวิจัย (นอกเหนือจากผลงาน (๑)) รายงานการวิจัย (นอกเหนือจากผลงาน (๑)) รายงานการวิเคราะห์ รายงานการสังเคราะห์ ตำรา หรือหนังสือ อย่างน้อย ๓ ผลงานที่เป็นผู้ประพันธ์อันดับแรกหรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน) ทั้งนี้ ตามนิยาม รูปแบบ และการเผยแพร่ ที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๑๕
	(๓) มีการ “ เผยแพร่องค์ความรู้ ” ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ตามลักษณะงานในตำแหน่งทางวิชาชีพ*ให้กับองค์กรภายนอกสถาบันอุดมศึกษา ในบทบาทต่าง ๆ เช่น องค์กร ปาฐก วิทยาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา หรือกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน ฯลฯ โดย ๑๕ รายการแรก คิดเป็น ๕ คะแนน และทุก ๆ ๕ รายการ/๑ คะแนน (ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน)	๑๕
รวม		๑๐๐

*ตำแหน่งทางวิชาชีพ หมายถึง ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งประเภททั่วไป หรือ ตำแหน่ง/ประเภทตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมิใช่ตำแหน่งทางบริหาร

๓.๒ กรณีตำแหน่งนักวิจัย

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
ครองตน	เป็นผู้ที่สามารถครองตนจนเป็นที่ยอมรับและเป็นตัวอย่างให้กับบุคลากรใน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย และสังคม โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - ประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีการครองตนตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยเคารพต่อกติกา กฎ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในความถูกต้อง - มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและต่อผู้อื่น - เป็นพลเมืองที่ดีของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม มีความเสียสละ จิตอาสา และเป็นผู้ที่คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - พัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอทั้งในเรื่องการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้และ พัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมและศึกษาต่อเนื่อง หรือเป็นผู้รัก การเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐
	มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑๐
ครองคน	เป็นผู้ที่สามารถครองคนจนได้รับการยอมรับ ยกย่องจากผู้ร่วมงานทั้งในส่วน งานและหรือมหาวิทยาลัย ในการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่าง ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี) และผู้รับบริการ โดย อย่างน้อยประกอบด้วย - มีความสามารถโน้มน้าวและจูงใจเพื่อสร้างความร่วมมือใน การปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความจริงใจ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียมกัน - มีน้ำใจ ช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรม ของส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ	๑๐
ครองงาน	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถจนมีผลงานและผลการปฏิบัติงานสูงและมีผลงาน ดีเด่น โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความรู้และเข้าใจงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่ มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานสำเร็จ - มีความสามารถในการแก้ปัญหา มีปฏิภาณไหวพริบ - มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี - มีความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และ ตั้งใจปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ - มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นปรากฏต่อส่วนงานและ มหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์ - มีการปรับปรุงและพัฒนางาน การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุง งาน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือพัฒนา นวัตกรรมในการทำงาน สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	มีงานวิจัยที่เป็นผู้ประพันธ์อันดับแรกหรือผู้ประพันธ์บรรณกิจที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ ๑. สาขาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด - TCI๑ คิดเป็น ๒ คะแนน/เรื่อง - ฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ ก.พ.อ. กำหนด คิดเป็น ๔ คะแนน/เรื่อง - ฐานข้อมูล Scopus Quartile ๑ คิดเป็น ๖ คะแนน/เรื่อง ๒. สาขาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ - TCI๑ คิดเป็น ๓ คะแนน/เรื่อง - ฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ ก.พ.อ. กำหนด คิดเป็น ๖ คะแนน/เรื่อง - ฐานข้อมูล Scopus Quartile ๑ คิดเป็น ๙ คะแนน/เรื่อง	๒๕
	เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้ ๑. สาขาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด - มีทุนวิจัยของโครงการต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ คะแนน/โครงการ - มีทุนวิจัยของโครงการไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๒ คะแนน/โครงการ - มีทุนวิจัยของโครงการไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๓ คะแนน/โครงการ ๒. สาขาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ - มีทุนวิจัยของโครงการต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ คะแนน/โครงการ - มีทุนวิจัยของโครงการไม่ต่ำกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๒ คะแนน/โครงการ - มีทุนวิจัยของโครงการไม่ต่ำกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๓ คะแนน/โครงการ	๑๐
	มีจำนวนการอ้างอิงถึงงานของวิจัยซึ่งเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรกหรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (life-time citation) โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเองหรือผู้ร่วมวิจัยในงานนั้นอ้างอิง ๑. สาขาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด - การอ้างอิงถึงในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล TCI คิดเป็น ๑๕ รายการ/๑ คะแนน - การอ้างอิงถึงในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ ก.พ.อ. กำหนด คิดเป็น ๕ รายการ/๑ คะแนน	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	- การอ้างอิงถึงในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus คิดเป็น ๑ รายการ/๑ คะแนน ๒. สาขาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ - การอ้างอิงถึงในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล TCI คิดเป็น ๑๕ รายการ/๑ คะแนน - การอ้างอิงถึงในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ ก.พ.อ. กำหนด คิดเป็น ๓ รายการ/๑ คะแนน - การอ้างอิงถึงในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus คิดเป็น ๑ รายการ/๒ คะแนน	
	มีค่า life-time h-index (Scopus) ๑. สาขาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด - ไม่น้อยกว่า ๑ แต่ไม่ถึง ๕ คิดเป็น ๔ คะแนน - ตั้งแต่ ๕ แต่ไม่ถึง ๑๐ คิดเป็น ๘ คะแนน - ตั้งแต่ ๑๐ ขึ้นไป คิดเป็น ๑๐ คะแนน ๒. สาขาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ - ไม่ถึง ๑ คิดเป็น ๔ คะแนน - ตั้งแต่ ๑ แต่ไม่ถึง ๓ คิดเป็น ๘ คะแนน - ตั้งแต่ ๓ ขึ้นไป คิดเป็น ๑๐ คะแนน	๑๐
	มีการ “เผยแพร่องค์ความรู้” ที่เกี่ยวข้องกับสาขาความเชี่ยวชาญของตำแหน่ง นักวิจัยให้กับองค์กรภายนอกสถาบันอุดมศึกษาในบทบาทต่าง ๆ เช่น องค์กรปาฐก วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา หรือกรรมการ/ อนุกรรมการ/คณะทำงาน ฯลฯ คิดเป็น ๕ รายการ/๑ คะแนน (ตลอด ระยะเวลาการปฏิบัติงาน)	๕
รวม		๑๐๐

๔. สร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
ครองตน	เป็นผู้ที่สามารถครองตนจนเป็นที่ยอมรับและเป็นตัวอย่างให้กับบุคลากรใน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย และสังคม โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - ประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีการครองตนตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยเคารพต่อกฎ กฏ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในความถูกต้อง - มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและต่อผู้อื่น - เป็นพลเมืองที่ดีของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม มีความเสียสละ จิตอาสา และเป็นผู้ที่คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - พัฒนาศักยภาพตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งในเรื่องการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้และ พัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมและศึกษาต่อเนื่อง หรือเป็นผู้รักการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐
	มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑๐
ครองคน	เป็นผู้ที่สามารถครองคนจนได้รับการยอมรับ ยกย่องจากผู้ร่วมงานทั้งในส่วน งานและหรือมหาวิทยาลัย ในการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่าง ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี) และผู้รับบริการ โดย อย่างน้อยประกอบด้วย - มีความสามารถโน้มน้าวและจูงใจเพื่อสร้างความร่วมมือใน การปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความจริงใจ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียมกัน - มีน้ำใจ ช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรม ของส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ	๑๐
ครองงาน	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถจนมีผลงานและผลการปฏิบัติงานสูงและมีผลงาน ดีเด่น โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความรู้และเข้าใจงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่ มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานสำเร็จ - มีความสามารถในการแก้ปัญหา มีปฏิภาณไหวพริบ - มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี - มีความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และ ตั้งใจปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ - มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นปรากฏต่อส่วนงานและ มหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์ - มีการปรับปรุงและพัฒนางาน การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุง งาน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือพัฒนา นวัตกรรมในการทำงาน สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	มี “ผลงานหรือสิ่งประดิษฐ์ที่คิดค้น” ในลักษณะที่เป็นสิ่งใหม่หรือการสร้างชิ้นใหม่ รวมทั้งการพัฒนาหรือปรับปรุงใหม่ให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ จนก่อให้เกิดประโยชน์ขึ้นจริงในหน่วยงาน องค์กร สังคม หรือประเทศชาติ อย่างกว้างขวาง และหรือสามารถประยุกต์ใช้เพื่อการขยายผลได้ในเชิงพาณิชย์ ผลงานนวัตกรรมเช่นว่านี้มีลักษณะทั้งที่เป็นผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยี หรือผลงานนวัตกรรมด้านสังคม หรือด้านการบริหารจัดการก็ได้ อย่างน้อย ๒ ผลงานหรือสิ่งประดิษฐ์ที่คิดค้นที่ผู้ดำเนินการหลัก	๖๐
	รวม	๑๐๐

๕. ลูกจ้างผู้มีผลงานดีเด่น

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
ครองตน	เป็นผู้ที่สามารถครองตนจนเป็นที่ยอมรับและเป็นตัวอย่างให้กับบุคลากรใน ส่วนงาน มหาวิทยาลัย และสังคม โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - ประพฤติปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งมีการครองตนตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ปฏิบัติงานและปฏิบัติตนโดยเคารพต่อกฎ กฏ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในความถูกต้อง - มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและต่อผู้อื่น - เป็นพลเมืองที่ดีของสถาบันอุดมศึกษาและสังคม มีความเสียสละ จิตอาสา และเป็นผู้ที่คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน - พัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอทั้งในเรื่องการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้และ พัฒนาทักษะใหม่ ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมและศึกษาต่อเนื่อง หรือเป็นผู้รัก การเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑๐
	มีสมรรถนะหลักและสมรรถนะตามตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๑๐
ครองคน	เป็นผู้ที่สามารถครองคนจนได้รับการยอมรับ ยกย่องจากผู้ร่วมงานทั้งในส่วน งานและหรือมหาวิทยาลัย ในการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจระหว่าง ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา (ถ้ามี) และผู้รับบริการ โดย อย่างน้อยประกอบด้วย - มีความสามารถโน้มน้าวและจูงใจเพื่อสร้างความร่วมมือใน การปฏิบัติงาน - เปิดโอกาสและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความจริงใจ - ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียมกัน - มีน้ำใจ ช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรม ของส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ	๑๐
ครองงาน	เป็นผู้มีความรู้ความสามารถจนมีผลงานและผลการปฏิบัติงานสูงและมีผลงาน ดีเด่น โดยอย่างน้อยประกอบด้วย - มีความรู้และเข้าใจงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่ มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานสำเร็จ - มีความสามารถในการแก้ปัญหา มีปฏิภาณไหวพริบ - มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี - มีความเต็มใจอย่างสม่ำเสมอ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และ ตั้งใจปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ - มีผลงานหรือผลการปฏิบัติงานดีเด่นปรากฏต่อส่วนงานและ มหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์ - มีการปรับปรุงและพัฒนางาน การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ เพื่อปรับปรุง งาน หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือพัฒนา นวัตกรรมในการทำงาน สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑๐

องค์ประกอบ	รายละเอียดการประเมิน	คะแนน
	มี “ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน” ในตำแหน่งหน้าที่ที่โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ และเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องซึ่งลูกจ้างเป็นผู้รับผิดชอบหลักหรือเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการสร้างสรรค์ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานนั้น	๖๐
	รวม	๑๐๐